

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детский сад «Дельфин»
Е.В.Бырдина
Пр. № 74 от «01.09.2020 г.



График проведения учебных тренировок по эвакуации сотрудников и воспитанников МБДОУ Трубчевский детский сад комбинированного вида «Дельфин» в 2020 -2021 учебный году

№	Наименование мероприятия	Срок проведения
	Проведение занятия по эвакуации (Действия в случае захвата заложников)	сентябрь
	Проведение занятия по эвакуации (действие при обнаружении подозрительного предмета)	ноябрь
	Проведение занятия по эвакуации (действие при поступлении угрозы террористического акта по телефону)	декабрь
	Проведение занятия по эвакуации (действие при поступлении угрозы в письменной форме)	февраль
	Проведение занятия по эвакуации (действие при совершении террористического акта)	апрель
	Проведение занятия по эвакуации (действие в случае захвата заложников)	май

Порядок проведения учебной тренировки по антитеррористической защищенности

Тренировка: «Порядок эвакуации из помещений учреждения, пути и способы эвакуации, место сбора, проверка наличия персонала и воспитанников при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство».

Цель: проверить реальность плана действий при эвакуации воспитанников и сотрудников МБДОУ детский сад «Дельфин» в безопасное место (СОШ № 2)

Задачи:

1. Отработать действия руководящего состава, сотрудников и воспитанников в случае возникновения чрезвычайной ситуации.
2. Совершенствовать навыки руководства в условиях быстротекущих событий и быстро меняющейся обстановки.
3. Отработать практические действия, направленные на защиту воспитанников и сотрудников.
4. Обучить сотрудников учреждения действиям по чрезвычайным ситуациям, экстренной эвакуации с территории учреждения.

Дата проведения: _____.

Время проведения: _____

Состав участников: руководство и сотрудники учреждения, воспитанники.

Место обнаружения взрывчатых веществ: беседка в старшей группе

Оповещение всех сотрудников: голосовое, тревожная кнопка

Ход тренировки

Время	Учебные вопросы	Обстановка	Действия руководителя тренировкой	Действия участников тренировки
08.15– 08.17.	Вводная часть. Объявление плана тренировки, ее цели и задачи.	В кабинете заведующей находятся члены антитеррористической группы (зам. по АХЧ, старший воспитатель, воспитатели). Исходные данные: сотрудники (70% от штатной численности) находятся на рабочих местах. Воспитанники находятся в группах.	Объявляет оперативное время: «Оперативное время _____ часов _____ минут _____ » Объявляет о начале тренировки, напоминает о ее целях и задачах.	Старший воспитатель докладывает о наличии должностных лиц и их готовности к тренировке. Участники тренировки уточняют свои задачи на тренировку.

08.17-08.27	<p>1 вопрос.</p> <p>Порядок эвакуации из помещений, пути и способы эвакуации, место сбора, проверка наличия персонала и воспитанников.</p>		<p>Доводит до сотрудников - членов антитеррористической группы порядок эвакуации из помещений учреждения воспитанников и сотрудников, пути и способы эвакуации, место сбора и проверка наличия персонала и воспитанников.</p> <p>Уточняет план эвакуации.</p> <p>После уточнения плана эвакуации ставит задачи перед сотрудниками – членами антитеррористической группы по порядку эвакуации из помещений учреждения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций,</p> <p>Порядка проверки наличия персонала и воспитанников.</p>	<p>Слушают, запоминают.</p> <p>Уточняют свои действия согласно плану.</p> <p>Убывают на свои рабочие места и доводят до сотрудников и воспитанников порядок эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, их обязанности, меры безопасности.</p>
Время	Учебные вопросы	Обстановка	Действия руководителя тренировкой	Действия участников тренировки

08.27-08.37.	08.37	Отбой учебной тренировки	<p>Отдает указание антитеррористической группе закончить тренировку, поверить наличие воспитанников и сотрудников и вернуться в здание МБДОУ «Дельфин»»</p> <p>Подводит итоги тренировки</p>	<p><u>Старший воспитатель.</u></p> <p>Согласно плану эвакуации организует эвакуацию воспитанников и сотрудников из помещений здания</p> <p>После проведения эвакуации отдает распоряжение воспитателям о проверке воспитанников по списку.</p> <p>Проверяет по списку сотрудников.</p> <p>Принимает от воспитателей доклад о наличии воспитанников</p> <p>Докладывает заведующей о завершении эвакуации.</p> <p>Совместно с воспитателями организует убытие воспитанников и сотрудников в СОШ №2</p> <p><u>Заместитель по АХЧ.</u></p> <p>Организует взаимодействие в директором СОШ №2</p> <p>Готовит места для размещения воспитанников и сотрудников. Обеспечивает прибывающих теплыми вещами, водой, питанием.</p> <p><u>Сотрудники ДОУ.</u></p> <p>После получения указания о проведении эвакуации эвакуируются из помещений здания,</p>
--------------	-------	--------------------------	---	---

				<p>проводят эвакуацию воспитанников согласно плану.</p> <p><u>Повар</u> после эвакуации обесточивает помещения.</p> <p><u>Воспитанники</u></p> <p>Одеваются, обуваются под руководством воспитателей и помощников воспитателей и согласно плану эвакуируются из здания.</p> <p><u>Старший воспитатель</u></p> <p>После эвакуации в месте сбора (СОШ №2) сверяет с воспитателями списки воспитанников и сотрудников, докладывает заведующей о результатах проверки.</p>
08.37	Отбой учебной тренировки	<p>Отдает указание антитеррористической группе закончить тренировку, поверить наличие воспитанников и сотрудников и вернуться в здание МБДОУ «Дельфин»»</p> <p>Подводит итоги тренировки</p>	<p>После проведенных мероприятий члены антитеррористической группы возвращают воспитанников и сотрудников на рабочие места и места пребывания, проверяют по спискам их наличие и докладывают руководителю</p>	

